



STICHTING PLATFORM C
TE AMSTELVEEN
JAARVERSLAG 2018

Vastgesteld door de directeur-bestuurder, en ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht in haar vergadering van 26 juni 2019.

JAARVERSLAG 2018

INHOUDSOPGAVE

Pagina

BESTUURSVERSLAG

1	Stichting, bestuur en directie	3.
2	Activiteitenverslag 2018	3.
	Doelstelling	
	Beleid	
	Activiteiten	
	Prestaties	
3	Hoofddlijnen toekomstig beleid	6.
4	Financieel	6.
5	Subsidies	7.

VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

1	Algemeen	8.
2	Toezicht en werkwijze	8.
3	Samenstelling	10.
4	Tot slot	11.

JAARREKENING 2018

	Balans per 31 december 2018	13.
	Rekening van lasten en baten over het boekjaar 1 januari t/m 31 december 2018	15.
	Algemene toelichting en grondslagen	16.
	Toelichting op de balans	20.
	Toelichting op de rekening van lasten en baten	26.

OVERIGE GEGEVENS

	Controle verklaring van de onafhankelijke accountant	35.
--	--	-----

BIJLAGEN

1.	Bestuur en directie Platform C	37.
2.	Activiteiten en indicatoren subsidie gemeente Amstelveen	38.
3.	Nadere toelichting activiteiten en prestaties/resultaten	
	a. Platform C Muziek, Dans en Theater	39.
	b. Platform C Educatie	43.
	c. Platform C Kunst	46.
	d. Platform C Onderwijs & Cultuur	47.
	e. Cultuurpunt Aalsmeer	48.
	f. Cultuureducatie Amstelland	49.

BESTUURSVERSLAG

1 STICHTING, BESTUUR EN DIRECTIE

Naam, rechtsvorm, zetel

Stichting Platform C, gevestigd in Amstelveen, KvK nummer 41201303.

De Stichting Platform C is op 1 december 2017 ontstaan bij akte van statutenwijziging van de stichting Muziek- en Dansschool Amstelveen. Op deze datum heeft de stichting Platform C tevens de activiteiten van de Stichting Volksuniversiteit Amstelland en Stichting Beeldende Kunst (Kunstuitleen Amstelveen) overgenomen en zijn deze twee stichtingen verdwenen.

De Stichting Platform C is gevestigd aan het Stadsplein 99, 1181 ZM Amstelveen, en heeft een nevenvestiging aan de Marktstraat 19, 1431 BD te Aalsmeer, van waaruit de activiteiten onder de namen Cultuurpunt Aalsmeer en Loket Cultuureducatie Amstelland worden ondernomen.

Bestuur en directie

Stichting Platform C wordt bestuurd volgens het raad-van-toezichtmodel met een bezoldigd directeur-bestuurder. Bij aanvang van de stichting is benoemd tot directeur-bestuurder de heer drs. M.(Marcel) C.G.M. Jansen. De heer Jansen was ook in 2018 de bestuurder. Zie voor de bezoldiging alsmede de nevenfuncties van de heer Jansen bijlage 1.

Op 1 april 2019 heeft de heer Jansen Platform C verlaten wegens het aanvaarden van een functie elders. Per die datum is mevrouw drs. M. (Madeleine) A.C. Heijligers de directeur-bestuurder.

2 ACTIVITEITENVERSLAG: DOELSTELLING, BELEID, ACTIVITEITEN, PRESTATIES

Doelstelling

De doelstelling van de Stichting Platform C is statutair vastgelegd als volgt:
De stichting stelt zich ten doel het bevorderen van de wetenschappelijke, culturele/artistieke en algemene ontwikkeling, onafhankelijk van politieke en godsdienstige richting (artikel 3.1 statuten).

Zij tracht dit doel te bereiken:

- a. Door het organiseren van cursussen, lessen, exposities, voordrachten en andere cultureel-educatieve uitingen en ontmoetingen op de eigen locatie(s) en elders, alsmede door het in stand houden van een apparaat voor uitleen, verkoop en verkoop in huurkoop van kunstwerken.
- b. Door het exploiteren van één of meer cultuurgebouw(en) in Amstelveen, zo nodig dependances in wijken en omliggende gemeenten, voor zover de gemeente Amstelveen en de omliggende gemeenten bijdragen in de exploitatiekosten (artikel 3.2 statuten).

Beleid

Het beleid van Platform C laat zich samenvatten door het citeren van de missie uit het Ondernemingsplan 2019-2021, dat de RvT goedkeurde op 31 oktober 2018:

Platform C is cultuur, creativiteit en communicatie onder één dak in Amstelveen.

Platform C wil alle mensen in de stad Amstelveen en de regio Amstelland in staat stellen zich optimaal op het brede vlak van kunst, kennis en cultuur te ontwikkelen. Ongeacht herkomst, achtergrond, levensfase en andere omstandigheden. Platform C vergroot de toegankelijkheid van kunst, kennis en cultuur en opent de deur naar de kracht van verbeelding en creativiteit. Gericht op individuele verrijking én op vergroting van het vermogen mee te doen aan de samenleving. Want in de 21^{ste} eeuw zijn communicatieve, creatieve en culturele vaardigheden doorslaggevend voor succes en geluk.

Dit voor iedereen bereikbaar maken is onze missie.

Activiteiten

Het verslagjaar 2018 was het eerste volledige jaar van Platform C als gefuseerde stichting. Het jaar stond in het teken van het realiseren van de fusie: het samenvoegen en opnieuw indelen van teams, de interne verbouwing en de ontwikkeling van interne samenwerking. Tegelijkertijd 'ging de verkoop gewoon door'.

De diverse inhoudelijke en organisatorische samenwerkingsverbanden met collega-instellingen, het onderwijs, de amateurkunst en andere initiatieven en organisaties in Amstelveen en Amstelland zijn voortgezet en uitgebouwd.

Om de herkenbaarheid te waarborgen en de continuïteit van de bestaande activiteiten te bevorderen, is bij de start van Platform C gekozen voor een hybride handelsnamenstructuur. Dat houdt in dat naast de introductie van Platform C (en bijbehorende website www.platform-c.nu en socialemediaplatforms) de bestaande bij het publiek bekende namen, kanalen en websites ook zijn gehandhaafd:

Platform C | Muziek- en Dansschool Amstelveen

Platform C | Volksuniversiteit Amstelland

Platform C | Kunstuitleen Amstelveen

In woord en beeld groeien deze 3 submerken van Platform C de komende periode stap voor stap naar elkaar toe.

Daarnaast zijn een afdeling *Marketing, PR, Innovatie & Evenementen*, een afdeling *Financiën & Control* en een afdeling *Service & Faciliteiten* ingericht die werken met en voor de 3 submerken. Ook de afdeling *Onderwijs & Cultuur* heeft zich stapsgewijs verbreed van alleen muziek, dans en theater naar beeldende kunst en educatie.

Gedurende het verslagjaar is gebleken dat de bij de start gekozen structuur met een managementteam bestaande uit afdelingsmanagers afkomstig uit de voormalige stichtingen het realiseren van synergievoordelen en het ontwikkelen van nieuwe, cross over proposities, in de weg stond. In de tweede helft van 2018 is gewerkt aan een nieuwe organisatiestructuur. In november/december is hierover in samenspraak met de Ondernemingsraad door bestuur en raad van toezicht besloten en vanaf 1 januari 2019 wordt deze structuur geïmplementeerd.

Prestaties

Platform C levert artistieke, educatieve, maatschappelijke en economische waarde op basis van de gemeentelijke *Cultuuragenda Amstelveen 2016-2020*, het samenwerkingsplan culturele instellingen *Unexpected & Connected* en het eigen beleid. Met deze uitgangspunten zijn prioriteiten vastgesteld. Deels zijn deze prioriteiten – vervat in activiteiten en prestatie-indicatoren – opgenomen in de offerte aan de gemeente Amstelveen op basis waarvan de subsidie wordt verstrekt. In deze offerte wordt met ingang van 2017 en dus ook in 2018 een onderscheid gemaakt tussen een deel A. (de voorziening – huisvesting, infrastructuur, generieke staf) en een onderdeel B. (subsidiabele culturele activiteiten met gemeentelijke prioriteit – m.n. activiteiten voor kinderen en jongeren, het muziek- en dansonderwijs en enkele kunstprojecten). Zie voor de verdere verantwoording van de subsidies paragraaf 4. Subsidies van dit verslag.

Verreweg het grootste deel van de activiteiten van Platform C is cursusseizoen-gebonden. Voor zover van toepassing worden hieronder en in de bijlagen dan ook de resultaten gemeld van het cursusseizoen 2017-2018, dat loopt van 1 augustus 2017 tot 31 juli 2018.

Het totaal aantal deelnemers van *Platform C | Muziek- en Dansschool Amstelveen* aan activiteiten op het gebied van muziek, dans en theater (toneel en musical) is in 2017-2018 gedaald van 2.545 naar 2.434. Drie leerlingen stroomde door naar een vakopleiding. Twee leerlingen en een docent behaalden een prijs op een van de landelijke concoursen. Zie voor een gedetailleerd overzicht bijlage 3a.

Het totaal aantal deelnemers van *Platform C | Volksuniversiteit Amstelland* is in 2017-2018 gestegen naar 2.436 (2016-2017: 2.319). Zie voor een gedetailleerd overzicht bijlage 3b.

Het totaal aantal abonnees van *Platform C | Kunstuitleen Amstelveen* bedraagt per 31-12-2018 774 (31-12-2017: 800). De kunstuitleen organiseert daarnaast een aantal exposities en andere activiteiten om zo een platform te vormen voor (lokale) kunstenaars en kunstliefhebbers. Zie voor een overzicht de activiteiten waarmee een totaal aantal bezoekers en deelnemers van 4.350 is bereikt bijlage 3c.

Voor het primair en voortgezet onderwijs organiseerde *de afdeling Onderwijs & Cultuur van Platform C* 56 lesmodulen voor 68 groepen, en 12 projecten op maat projecten en voorstellingen. Aan Zing 'es namen 13 scholen met 68 klassen deel. Op 1 school in de regio gaven vakleerkrachten vanuit Platform C het hele schooljaar muziekles. Zie verder bijlage 3d.

In Aalsmeer is *Cultuurpunt Aalsmeer* in korte tijd een vaste waarde geworden voor de gemeenschap. In 2018 is het 5-jarig bestaand gevierd! Vanuit de Marktstraat zijn activiteiten georganiseerd voor bijna 3500 kinderen en voor de amateurkunst zijn drie netwerkbijeenkomsten en spreekuren gehouden. Daarnaast organiseerde Cultuurpunt Aalsmeer de lokale versie van *iktoon, Maand van de Amateurkunst* (juni). Zie verder bijlage 3e.

Het gezamenlijke educatieve aanbod van alle culturele instellingen voor de basisscholen in de regio vanuit *Loket Cultuureducatie Amstelland* – dat in 2018 zijn 10-jarig bestaan vierde – mocht zich wederom verheugen in een grote belangstelling: scholen namen in totaal 262 pakketten af, waarmee ± 6300 kinderen zijn bereikt. Zie voor details bijlage 3f.

Aan het programma *Cultuureducatie met Kwaliteit* namen in 2017-2018 14 scholen deel. Zie voor een overzicht bijlage 3f.

Met deze resultaten, en twee zeer druk bezochte en feestelijke *Open Dagen Platform C* (7 april en 8 september, in totaal zo'n 800 bezoekers) kunnen we dankzij de enorme betrokkenheid en grote inzet van alle medewerkers, terugkijken op een bijzonder en tot tevredenheid stemmend jaar.

3 HOOFDLIJNEN TOEKOMSTIG BELEID

Het toekomstig beleid van Platform C is vastgelegd in het Ondernemingsplan 2019-2021. Management team, directie, Ondernemingsraad en Raad van Toezicht hebben hier in samenspraak aan gewerkt. Dit beleid is in lijn met de statutaire doelstellingen en gericht op continuïteit van de activiteiten, groei van het aantal deelnemers aan de activiteiten en versterking van de exploitatie.

De gekozen strategische prioriteiten zijn:

- 1 Digitaal delen: de rol van digitale middelen in productontwikkeling en marketing versterken
- 2 Gastvrij en gebruiksvriendelijk: door aanpassingen in het gebouw de verblijfskwaliteit en -duur doen toenemen, alsmede de verkoop van kunst hierdoor stimuleren
- 3 Kwaliteit en kennis: onze kwaliteiten blijven ontwikkelen en uitbouwen, meer gestoeld op kennis van onze klanten en omgeving dan voorheen.

Als eerste stap zullen in 2019 o.a. de volgende projecten worden ondernomen:

- Klant'reizen' en medewerkers'reizen' actualiseren en beter op elkaar afstemmen.
- Op orde brengen van digitale voorzieningen in de leslokalen.
- Communicatiemix (verder) verschuiven van print naar online, met gerichte campagnes gericht op conversie en meetbaar resultaat.
- Afronden van de interne verbouwing, waardoor een goede entree en ontvangstruimte ontstaat en meer ruimte voor (te verkopen) kunst en design.

4 FINANCIIEEL

De samenvoeging van de drie stichtingen, de verdere integratie van de organisatieonderdelen en het beter op orde krijgen van het financieel beheer heeft veel inspanning en aandacht gevraagd in 2018. Ondanks alle inspanningen is 2018 een moeizaam financieel jaar geweest en komen de beoogde synergie effecten in 2018 niet tot uitdrukking in de financiële prestaties en de verantwoording 2018. Het inslijten en de voordelen van de samenvoeging vragen meer tijd dan verwacht.

Het jaar 2018, eerste volledige fusiejaar van Platform-C, is afgesloten met een teleurstellend exploitatietekort van € 262.780 tegenover een begroot tekort van € 33.000. De afwijking van € 230.000 is een gevolg van enerzijds de tegenvallende ontwikkeling in de fusiekosten van ongeveer €120.000 en is anderzijds voor circa EUR 110.000 toe te rekenen aan de reguliere activiteiten.

Fusiegevolgen

De Gemeente Amstelveen heeft in 2017 en 2018 een totale tegemoetkoming van € 100.000 ter beschikking gesteld ter dekking van de fusiekosten. Dit fusiebudget is door de Stichting aangewend, maar is ontoereikend gebleken om alle fusie gerelateerde lasten te dekken. Daardoor zijn in de realisatie 2018 extra lasten naar voren gekomen

Jaarrekening 2018

waarvoor in het boekjaar 2018 nog geen extra baten of synergievoordelen in de lasten zijn opgetreden. De belangrijkste overschrijdingen hebben zich voorgedaan in de extra automatiseringskosten van circa € 70.000 doordat hardware moest worden vervangen en achterstanden in IT infrastructuur en netwerken moesten worden ingelopen. De fusie heeft ook aanzienlijk hogere communicatiekosten met zich meegebracht door nieuwe beeld- en communicatie-uitingen met als gevolg een overschrijding van de begroting met circa € 28.000. Tenslotte zijn extra organisatie- en bureaunkosten opgetreden van circa € 22.000 onder andere door aanvullende ondersteuning, controle- en advieskosten.

Reguliere activiteiten

In de reguliere exploitatie over 2018 is in de loop van het jaar 2018 naar voren gekomen dat de begrote baten van het onderdeel Educatie (voorheen Volksuniversiteit) niet realistisch waren en circa € 85.000 te positief waren ingeschat. Deze zijn slechts ten dele gecompenseerd door de ontwikkeling in de andere baten van de overige activiteiten. Rekening houdend met minder baten van € 85.000 en de daaraan verbonden lasten had dit een negatief effect van circa € 60.000.

Naast dit effect is de verwachting dat de Music&Me activiteiten tot nieuwe baten zouden gaan leiden in 2018 niet gerealiseerd. De daarmee samenhangende lasten lagen circa € 13.000 hoger dan begroot waarvoor geen dekking is gerealiseerd. Verdere afwijkingen leverden uiteindelijk een negatief effect op van circa € 27.000.

5 SUBSIDIES

Met ingang van 2017 wordt met de gemeente Amstelveen jaarlijks een subsidie overeengekomen op basis van een vooraf ingediende offerte met activiteiten die aansluiten bij de *Cultuuragenda Amstelveen 2016-2020*. De te verantwoorden kwantitatieve gegevens zijn opgenomen in dit jaarverslag (inclusief bijlagen), op basis waarvan de gemeente Amstelveen de jaarsubsidie vaststelt. De offerte met bijbehorende begroting is ingediend op 30 september 2017 (zie bijlage 2).

Met de gemeente Aalsmeer wordt eveneens jaarlijks een subsidie overeengekomen voor de activiteiten van *Cultuurpunt Aalsmeer*.

Voor de activiteiten gericht op het onderwijs onder de naam *Loket Cultuureducatie Amstelland* ontvangt Platform C subsidies van de gemeenten Amstelveen, Aalsmeer, Ouder Amstel en Uithoorn. Dit geldt ook voor de subsidies die verleend worden door het Rijk (via Plein C) voor het meerjarenprogramma Cultuureducatie met Kwaliteit.

Amstelveen, 26 juni 2019

Directeur-bestuurder
M.C.G.M. Jansen (tot 1 april 2019)

Directeur-bestuurder
M.A.C. Heijligers (vanaf 1 april 2019)

VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

1 ALGEMEEN

Stichting Platform C is per 1 december 2017 ontstaan bij akte van statutenwijziging van de Stichting Muziek- en Dansschool Amstelveen, nadat op deze datum een juridische fusie heeft plaatsgevonden met de Stichting Volksuniversiteit Amstelland en de Stichting Beeldende Kunst (Kunstuitleen Amstelveen). Het afgelopen jaar is het eerste operationele jaar geweest van de fusieorganisatie.

Het jaar 2018 kan formeel worden gezien worden als het startjaar van de transitie om drie afzonderlijke stichtingen, met hun eigen bedrijfsvoering en organisatie, samen te voegen tot één geïntegreerde culturele instelling. Echter, daar de bestuurder-directeur van de Muziek- en Dansschool Amstelveen in het gehele jaar 2017 tevens de interim-directeur van zowel de Stichting Volksuniversiteit als van de Stichting Beeldende Kunst was, lag het materiële beginpunt van de transitie dan wel de fusie in het eerste half jaar van 2017.

Terugkijkend kan gezegd worden dat in 2018 de eerste zeer kleine stappen in de transitie zijn gemaakt, maar dat in de komende jaren nog verdere stappen gemaakt moeten worden om de transitie verder te effectueren voordat we straks kunnen spreken van een organisatorisch en financieel gezonde culturele organisatie.

Het financiële resultaat over 2018 bedraagt € 262.780 negatief (exclusief CPA). De Raad van Toezicht werd gedurende het jaar, voor het eerst in juni 2018, geconfronteerd met tussentijdse financiële resultaten die sterk afweken van het begrote resultaat en wel in negatieve en toenemende zin. Gezien die ontwikkelingen zijn in de loop van 2018 de gesprekken van de auditcommissie met de directeur-bestuurder geïntensiveerd en heeft ook de voorzitter van de Raad van Toezicht deelgenomen aan deze gesprekken. Tijdens de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft het onderwerp Management & Financial Control een prominente rol gekregen. De Raad van Toezicht heeft moeten constateren dat sprake is geweest van een aantal bijzondere en eenmalige uitgaven waarvoor geen reserveringen waren opgenomen in de reguliere begroting. Tevens bleek dat de directeur-bestuurder verzuimd had vóór het doen van deze, niet begrote, uitgaven goedkeuring te vragen aan de Raad van Toezicht. Daarnaast bleek dat het niet mogelijk is geweest om de bezuinigingen op de subsidie op te vangen via eventuele synergievoordelen en meeropbrengsten. De Raad van Toezicht is van mening dat verdere steun van de gemeente Amstelveen noodzakelijk zal blijven voor de verdere ontwikkeling van Platform C tot een gezonde culturele instelling voor alle inwoners van Amstelveen.

2 TOEZICHT EN WERKWIJZE

Stichting Platform C wordt bestuurd door een directeur-bestuurder met een Raad van Toezicht als toezichthoudend orgaan. De stichting onderschrijft de negen principes van goed bestuur en toezicht in de culturele sector, zoals vastgelegd in de Governance Code Cultuur. Deze zijn vastgelegd in de statuten van de Stichting, het reglement van de Raad van Toezicht en het Directiereglement.

De Raad van Toezicht heeft helaas moeten ervaren dat de Raad van Toezicht en individuele leden van de Raad van Toezicht in het jaar 2018 veel meer tijd en energie hebben moeten steken in Platform C dan in redelijkheid van een toezichthoudend orgaan mag worden verwacht. De Raad van Toezicht heeft er daarbij voor gewaakt dat de bevoegdheden van de Raad van Toezicht niet werden overschreden. De feiten en

Jaarrekening 2018

omstandigheden waren in 2018 helaas van dien aard dat toezien houden grensde aan besturen.

Bij aanvang van de stichting is benoemd tot directeur-bestuurder de heer drs. M. (Marcel) C.G.M. Jansen. De heer Jansen was ook in 2018 de bestuurder. Zie voor de bezoldiging alsmede de nevenfuncties van de heer Jansen bijlage 1. De heer Jansen heeft per 1 april 2019 een nieuwe functie aanvaard als directeur-bestuurder bij Cultuurbedrijf Noordoostpolder. Met ingang van 1 april 2019 is mevrouw drs. M. (Madeleine) A.C. Heijligers aangetreden als directeur-bestuurder.

De Raad van Toezicht heeft in het jaar 2018 zeven keer vergaderd in aanwezigheid van de directeur-bestuurder (20 februari, 17 april, 29 mei, 25 september, 29 oktober, 31 oktober en 20 november). De belangrijkste onderwerpen in de raad waren de governance van de nog nieuwe stichting, de jaarrekening 2017, de begroting 2019, het benoemen van een nieuwe accountant, het ondernemingsplan 2019-2021, de tussentijdse financiële rapportages, het besturingsmodel en de toekomstige ontwikkelingen van het Stadshart en de rol die de culturele instellingen aan het Stadsplein in Amstelveen daarin kunnen spelen. De Raad van Toezicht heeft in 2018 ook, buiten de aanwezigheid van de directeur-bestuurder, vergaderd (16 oktober) en overleg gevoerd over de gang van zaken binnen de instelling.

Daarnaast had de voorzitter vanaf medio 2018 maandelijks persoonlijk overleg met de directeur-bestuurder, naast de contacten per telefoon en e-mail. Tevens heeft de voorzitter een overleg tussen directeur-bestuurder en ondernemingsraad bijgewoond op 18 december.

De Raad van Toezicht kende in 2018 drie commissies: een permanente auditcommissie en permanente remuneratiecommissie alsmede de ad hoc commissie strategie en activiteiten (ondernemingsplan). De commissies bereiden de besluitvorming van de Raad van Toezicht voor ten aanzien van het beleid en de besluiten op de diverse onderdelen. Zij ontvangen daartoe alle stukken van de directeur-bestuurder die voor een adequate besluitvorming noodzakelijk zijn.

De auditcommissie heeft zes keer vergaderd. De commissie ontvangt alle financiële stukken die aan de Raad van Toezicht worden voorgelegd, zodat zij die kan beoordelen, de bespreking van de onderwerpen in de Raad van Toezicht kan voorbereiden en de Raad van Toezicht kan adviseren. Gedurende het afgelopen jaar heeft de auditcommissie uitgebreide gesprekken gevoerd met de directeur-bestuurder over de tussentijdse financiële rapportages en resultaten, de beheersing en inrichting van financiële processen, de budgetoverschrijdingen, de jaarstukken 2017, de begroting 2019 en het functioneren van de accountant. Ten aanzien van het functioneren van de accountant over 2017 (BDO Accountants) heeft de commissie de Raad van Toezicht geadviseerd een wisseling van accountant uit te voeren. Voor het jaar 2018 is Horlings Nexia benoemd tot de nieuwe accountant van de Stichting.

In het gehele jaar 2018, maar vooral vanaf juni 2018 toen zich de eerste grote financiële tegenvallers openbaarden, hebben zowel de Raad van Toezicht als de auditcommissie als de voorzitter de directeur-bestuurder steeds gevraagd naar de financiën en de administratie van Platform C en gevraagd of de directeur-bestuurder daarop voldoende grip heeft. Daarop heeft de directeur-bestuurder steeds positief geantwoord. In het geval van een nieuwe financiële tegenvaller werd daarbij steeds gezegd dat de "organisatie thans zo is ingericht" dat het niet weer kan voorkomen.

Het betreft hier een verslag van de Raad van Toezicht inzake hetgeen de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd in het jaar 2018 heeft gedaan. De Raad van Toezicht kijkt niet met gevoelens van tevredenheid terug op Platform C in het jaar 2018. De Raad van Toezicht kan slechts naar eer en geweten vaststellen dat de Raad van Toezicht alles binnen haar mogelijkheden en bevoegdheden heeft gedaan ten behoeve van een florerend Platform C.

3 SAMENSTELLING

De leden van de Raad van Toezicht hebben zitting op persoonlijke titel en oefenen hun functie uit zonder last of ruggenspraak, daarbij elke vorm van belangenverstrengeling vermijgend. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging.

Per 1 december 2017 is een brede Raad van Toezicht benoemd, bestaande uit tien personen, zodat de (medewerkers van) drie "bloedgroepen" van Platform C zich zo veel als mogelijk in de Raad van Toezicht zouden herkennen. Gestreefd wordt echter naar een kleinere Raad van Toezicht, waarbij statutair is bepaald dat indien de Raad van Toezicht op enig moment uit zeven personen zou bestaan, de Raad van Toezicht dan nimmer groter mag worden dan zeven personen. Dat aantal is per 31 december 2018 bereikt. Het uiteindelijke streven is een Raad van Toezicht bestaande uit vijf personen.

De Raad van Toezicht bestond op 31 december 2018 uit (met datum van aftreden conform het huidige rooster van aftreden):

De heer E.C. (Esmond) Douma (volgens rooster aftredend per 1 december 2020, maar heeft reeds op 21 november 2017 meegedeeld dat hij tussentijds zal aftreden per 31 december 2019),

Voorzitter RvT en lid Remuneratiecommissie

advocaat te Amstelveen

nevenfunctie: bestuurslid/penningmeester Administratiekantoor Otto
Lourens Fonds

Mevrouw E.C.J. (Erna) Versteegden (aftredend per 1 december 2020),

Vice-voorzitter RvT

managementconsultant te Amsterdam

nevenfuncties: bestuurslid/secretaris Stichting Amsterdamse Haringpartij
bestuurslid Stichting Steun Grachtenfestival
bestuurslid Stichting Acropolis

De heer M.E. (Max) Amson (aftredend per 1 december 2020),

Lid RvT, lid Auditcommissie en lid Remuneratiecommissie

notaris te Amstelveen

nevenfuncties: bestuurslid Stichting Cultuurpunt Aalsmeer
bestuurslid/penningmeester Cobra Business Club
bestuurslid/penningmeester/piketnotaris Stichting Notarieel
Toezicht Eerste Amsterdamsche

Mevrouw M.C.J. (Maureen) Bal-Schröder (aftredend per 1 december 2020),

Lid RvT

jurist te Zandvoort

nevenfuncties: bestuurder Stichting administratiekantoor Amsterdam Safe
vice voorzitter Stichting Zandvoortse Omroep Organisatie

Stichting Platform C

De heer W.P. (Wha Ping) Chen (aftredend per 1 december 2020),
Lid RvT, lid Auditcommissie
zelfstandig adviseur (finance) te Amstelveen
nevenfunctie: bestuurslid Stichting Cultuurpunt Aalsmeer

De heer P. (Pim) Keijzer (aftredend per 1 december 2020),
Lid RvT
zelfstandig adviseur (human resources) te Amstelveen
nevenfuncties: bestuurslid D'66 Amstelveen
bestuurslid Commitae Amitiae Muydae

Mevrouw M. (Marieke) Sikkens (aftredend per 1 december 2020),
Lid RvT
zelfstandig adviseur (kunst, ondernemerschap) en beleidsadviseur cultuur bij de
gemeente Amersfoort, te Bussum
nevenfunctie: curator kunst advocatenkantoor Penrose

Gedurende 2018 zijn de volgende leden afgetreden:

Mevrouw E.A.G.M. (Ilse) Schröder, innovatiemanager (onderwijs, marketing) te Muiden,
per 1-9-2018

Mevrouw H.C. (Henriëtte) Kievit, zelfstandig adviseur (public affairs) te Amstelveen, per
20-11-2018

4 TOT SLOT

De Raad van Toezicht onderschrijft de door de directie ingeslagen beleidsrichting als
verwoord in het Ondernemingsplan 2019-2021 kom verder > en heeft er vertrouwen in
dat Platform C zal groeien naar een gezonde culturele instelling met een centrale plaats
in de gemeente Amstelveen.

Ten slotte bedankt de Raad van Toezicht de directie en alle medewerkers voor hun inzet
en bijdragen in het afgelopen jaar.

Amstelveen, 26 juni 2019

Esmond Douma

Stichting Platform C

JAARREKENING 2018

BALANS PER 31 DECEMBER 2018

(in euro's, na voorstel resultaatbestemming)

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
ACTIEF		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
1 Kunstwerken in eigendom	362.736	387.970
Inventaris	36.951	23.537
Vervoermiddelen	803	803
Verbouwing	<u>65.363</u>	<u>75.296</u>
	<u>465.853</u>	<u>487.606</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorraden		
Winkelvoorraad	<u>19.659</u>	<u>16.890</u>
Vorderingen		
2 Debiteuren	282.488	311.595
3 Overige vorderingen en overlopende activa	<u>78.910</u>	<u>222.901</u>
	<u>361.398</u>	<u>534.496</u>
Liquide middelen	<u>4 1.231.561</u>	<u>1.233.556</u>
Totaal	<u>2.078.471</u>	<u>2.272.548</u>

Stichting Platform C

		<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
PASSIEF			
EIGEN VERMOGEN			
Stichtingsvermogen	5	<u>174</u>	<u>174</u>
RESERVES			
Algemene reserve	6	0	40.301
Continuïteitsreserve	7	0	45.541
Huisvestingsreserve	8	65.362	75.296
Egalisatiereserve Platform C	9	- 61.069	105.935
Egalisatiereserve CPA	10	<u>35.495</u>	<u>20.381</u>
		<u>39.788</u>	<u>287.454</u>
VOORZIENINGEN			
Voorziening personele lasten	11	384.696	347.823
Voorziening onderhoud instrumenten	12	<u>49.593</u>	<u>48.895</u>
		<u>434.289</u>	<u>396.718</u>
LANGLOPENDE SCHULDEN			
Onderhandse lening		<u>24.311</u>	<u>26.633</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN (ten hoogste 1 jaar)			
Subsidies/Bijdragen voor specifieke projecten	13	143.725	149.960
Crediteuren		97.869	85.692
Kooptegoeden en cadeaubonnen	14	440.293	457.619
Vooruit ontvangen bedragen	15	598.090	574.765
Belastingen en premies sociale verzekeringen	16	122.924	107.107
Overige schulden en overlopende passiva	17	<u>177.008</u>	<u>186.426</u>
		<u>1.579.909</u>	<u>1.561.569</u>
Totaal			
		<u>2.078.471</u>	<u>2.272.548</u>

REKENING VAN LASTEN en BATEN
(in euro's)

		Uitkomsten 01-01-2018 t/m 31-12-2018	Begroting 01-01-2018 t/m 31-12-2018	Uitkomsten 01-01-2017 t/m 31-12-2017
LASTEN				
Personeelskosten	1	2.524.088	2.500.157	2.412.439
Indirecte personeelskosten	2	44.261	56.900	66.122
Huisvestingskosten	3	361.482	377.638	351.942
Bureau- en organisatiekosten	4	289.955	185.094	266.397
Activiteitenkosten	5	187.177	134.000	178.915
Afschrijvingen		22.534	14.300	16.833
Inkoopkosten Kunst		37.590	26.500	34.194
Loket Cultuureducatie Amstelland en CMK	6	212.024	231.970	184.627
Kosten Cultuurpunt Aalsmeer	7	162.335	157.687	173.396
Overige kosten		0	0	0
		<u>3.841.446</u>	<u>3.684.246</u>	<u>3.684.865</u>
BATEN				
Marktinkomsten	8	2.083.270	2.166.160	2.045.562
Projectsubsidies	9	54.396	27.200	112.179
Derdengelden-stoelsponsors		2.475	3.500	4.440
Opbrengsten en subsidies	6	212.024	231.970	184.627
Loket Cultuureducatie Amstelland				
Opbrengsten en subsidies Cultuurpunt Aalsmeer	7	177.449	157.687	175.007
Overige inkomsten		0	0	4.487
		<u>2.529.614</u>	<u>2.586.517</u>	<u>2.526.302</u>
Saldo vóór subsidie Gemeente Amstelveen		<u>1.311.832</u>	<u>1.097.729</u>	<u>1.158.563</u>
Subsidie Gemeente Amstelveen		1.064.166	1.064.710	1.103.300
Overschot/tekort (- = overschot)		<u>247.666</u>	<u>33.019</u>	<u>55.263</u>
		<u>1.311.832</u>	<u>1.097.729</u>	<u>1.158.563</u>
Mutatie Egalisatiereserve Platform C		- 262.780	- 33.019	- 56.874
Mutatie Egalisatiereserve CPA		15.114	0	1.611
Resultaat		<u>- 247.666</u>	<u>- 33.019</u>	<u>- 55.263</u>

ALGEMENE TOELICHTING EN GRONDSLAGEN

Algemeen

De stichting is ontstaan bij notariële akte van fusie op 1 december 2017. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. Bij de fusie is de Stichting Muziek- en Dansschool Amstelveen de Verkrijgende Stichting is en de Stichting Beeldende Kunst (Kunstuitleen Amstelveen) en de Stichting Volksuniversiteit Amstelland de Verdwijnende Stichtingen zijn. Op de fusiedatum heeft de Stichting Muziek- en Dansschool Amstelveen zijn naam gewijzigd in Stichting Platform C.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de door de stichting gekozen grondslagen.

Activiteiten

Het boekjaar van de stichting liep van 1 januari tot en met 31 december 2018. De balans is opgemaakt naar de toestand per 31 december 2018.

De jaarrekening van de stichting is opgesteld conform de hieronder opgenomen grondslagen voor financiële verslaggeving.

Alle genoemde bedragen zijn in Euro (€), tenzij anders vermeld.

De activiteiten van de Stichting bestaan o.a. uit:

- Het uitlenen van kunstwerken aan particulieren, instellingen en bedrijven
- Het organiseren van cursussen, losse voordrachten en discussie- en vormingsbijeenkomsten
- Het geven van muziek-, ballet- en theaterlessen en het organiseren van samenspel
- Het ontwikkelen van organiseren van cultuureducatie-activiteiten voor en met scholen.

Vestigingsadres en werkgebied

De Stichting is feitelijk gevestigd op Stadsplein 99, 1181 ZM te Amstelveen, KvK Nummer 41201303.

Het werkgebied van de stichting is de gemeente Amstelveen en de regio Amstelland.

Schattingen

Bij de totstandkoming van de jaarrekening van de stichting maakt de bestuurder bepaalde schattingen en aannames. Deze schattingen en aannames kunnen van invloed zijn op de gerapporteerde activa en passiva, de vermelding van niet uit de balans blijvende activa en passiva op balansdatum en/of op de baten en lasten in de periode waarover wordt gerapporteerd.

Belangrijke schattingen zijn, met name, die welke vereist zijn voor bijzondere waardeverminderingen van vlottende activa, overlopende passiva en voorzieningen. De werkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen en aannames.

Vergelijking met voorgaand jaar

Er wordt vergeleken met 2017. De uitkomsten 2017 betreft de cijfers van de 3 gefuseerde instellingen te samen. De cijfers over 2017 zijn, waar nodig, geherrubriceerd ten behoeve van een correcte vergelijking met de cijfers over 2018.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa, met uitzondering van de kunstwerken in eigendom, zijn gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Ageschreven is vanaf het moment van ingebruikneming.

De kunstwerken in eigendom van de voormalige Stichting Beeldende Kunst zijn gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde.

De materiële vaste activa waarvan de stichting, krachtens een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortkomende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de kostprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, waar nodig onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald op grond van een individuele beoordeling van de openstaande vorderingen.

Reserves

Voor de juridische fusie hadden de drie gefuseerde stichtingen verschillende afspraken met de gemeente Amstelveen tot het vormen van een Egalisatiereserve (inzake MDA en SBK) en een Continuïteitsreserve (SBK). Deze reserves dragen allen hetzelfde karakter, te weten het vormen van een buffer uit exploitatie(overschotten) ter dekking van eventuele toekomstige tekorten. De verschillen lagen in het afgesproken bedrag voor de maximale reservevorming (v/h MDA 10% van de jaarlijkse exploitatiekosten, SBK 65% van de som der lasten). Per 1 januari 2018 zijn de reserves met een gelijksoortig karakter samengevoegd tot één Egalisatiereserve Platform C. Met de gemeente Amstelveen zal in het komend jaar overleg worden gevoerd over de toegestane maximale hoogte van deze reserve.

De bestemmingsreserve komt voort uit de voormalige stichting Beeldende Kunst (Kunstuitleen Amstelveen, SBK). De KU heeft besloten om in 2015 de bestemmingsreserve huisvesting te verhogen tot € 50.000 vanwege de toen voorgenomen verhuizing. In 2016 is door hogere verbouwingskosten de bestemmingsreserve verhoogd en wordt conform de verwachte afschrijvingstermijn de komende 9 jaar afgebouwd.

De Egalisatiereserve CPA heeft betrekking op activiteiten inzake afspraken met de gemeente Aalsmeer over Cultuurpunt Aalsmeer. De Egalisatiereserve CPA kan alleen worden aangewend voor de dekking van eventuele tekorten uit hoofde van de activiteiten van Cultuurpunt Aalsmeer.

Onderhandse lening

In 2016 is met de gemeente Amstelveen afgesproken, dat v/h SBK zelf € 50.000 zal bijdragen aan de totale verhuizing- en inrichtingskosten van € 80.000. De overige € 30.000 financiert de gemeente Amstelveen. De lening heeft een looptijd van 10 jaar. De jaarlijkse annuïteit is € 4.300.

In de subsidie van de gemeente Amstelveen aan Platform C is t.b.v. v/h SBK een vergoeding voor de jaarlijks verschuldigde annuïteit (rente- en aflossingsdeel) opgenomen.

Voorziening Personele lasten

De stichting is bij beschikking van de minister van Binnenlandse Zaken een B3-instelling. Uit dien hoofde is de Stichting eigenrisicodragers ten aanzien van eventuele financiële verplichtingen als gevolg van ontslag van werknemers. Voor wachtgelden c.q. werkloosheidsuitkeringen geldt dat deze kosten niet door de Gemeente Amstelveen gesubsidieerd worden. De voorziening dient ter dekking van de verwachte kosten voor ontslag en wachtgeld van werknemers, en overige hieraan gerelateerde kosten. De Stichting is op dit moment van mening dat de voorziening ten minste 25% van de loonsom dient te bedragen, ofwel circa € 467.800. De opbouw tot de gewenste omvang zal plaatsvinden door jaarlijkse dotaties. De jaarlijkse dotatie is gebaseerd op 100% van de WW-sector-premie over de loonsom. Voor 2018 komt dit neer op een bedrag van € 46.868. Daarnaast zijn de kosten van een ontslagen werknemer van € 9.995 onttrokken.

Op 21 december 2018 heeft de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties besloten dat "de aanwijzing van Stichting Platform C als lichaam waarvan de werknemers verplicht deelnemen in de Stichting Pensioenfonds ABP wordt ingetrokken". Het besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2019. Hiermee vervalt in 2019 de status als B3-instelling. Verdere effectuering en afronding zal plaatsvinden gedurende 2019, alsdan zal ook het karakter van de voorziening worden beoordeeld voor eventuele financiële verplichtingen als gevolg van ontslag van medewerkers die niet gedekt worden vanuit de reguliere exploitatiebegroting.

Voorziening onderhoud instrumenten

De voorziening onderhoud instrumenten is bedoeld voor de begrote kosten van toekomstig periodiek groot onderhoud van de piano's en vleugels. Het bedrag is gebaseerd op een lange termijn berekening van 25 jaar en bedraagt € 50.000. Elke 5 jaar is er periodiek groot onderhoud waarvan de kosten ten laste komen van deze voorziening. De voorziening wordt daarna weer in 5 jaar aangevuld tot het berekende bedrag van € 50.000.

Liquide middelen

De liquide middelen worden opgenomen tegen nominale waarde, en staan ter vrije beschikking van de stichting.

Overige activa en passiva

Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidies

De subsidies worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten

De kosten worden op basis van historische kosten toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

TOELICHTING OP DE BALANS

(in euro's)

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Kunstwerken in eigendom	Verbouwing	Inventarissen	Vervoer- middelen	Totaal
Stand per 31 december 2017					
Markt/aanschaffingswaarde	387.970	91.161	134.050	4.615	617.796
Cumulatieve afschrijvingen		-15.865	-110.513	-3.812	-130.190
Boekwaarde per 1 januari 2018	387.970	75.296	23.537	803	487.606
Mutaties					
Investerings	2.598		26.015		28.613
Afschrijvingen		-9.933	-12.601		-22.534
Desinvesterings	-27.832				-27.832
Saldo mutaties	-25.234	-9.933	13.414		-21.753
Stand per 31 december 2018					
Markt - /aanschaffingswaarde	362.736	91.161	160.064	4.615	618.576
Cumulatieve afschrijvingen		-25.798	-123.113	-3.812	-152.723
Boekwaarde per 31 december 2018	362.736	65.363	36.951	803	465.853
Afschrijvingspercentages	0%	10%-20%	20%	33,30%	

Inventaris bureau en muziekinstrumenten MDA:

De te verzekeren waarde bedraagt per 31 december 2018

€ 1.128.370

De verzekerde waarde van de voorraad aan kunstvoorwerpen (ook in consignatie) bedraagt per 1-09-2018 € 800.000.

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
2. Vorderingen		
<u>Debiteuren</u>		
Lesgelden Muziek, Dans en Theater	215.694	264.776
Lesgelden Muziek, Dans en Theater voorgaande jaren	14.141	5.312
Debiteuren Kunst	4.733	7.319
Lesgelden CPA	240	1.928
Overige debiteuren	68.555	33.260
Voorziening voor oninbaarheid	- 20.875	- 1.000
	<u>282.488</u>	<u>311.595</u>
3. Overige vorderingen en overlopende activa		
Te ontvangen bedragen	21.845	134.180
Vooruitbetaalde kosten	57.065	86.796
Netto lonen/kruisposten	0	1.925
	<u>78.910</u>	<u>222.901</u>
4. Liquide middelen		
Kasgeld	4.374	2.517
Rekeningen Courant diverse banken	437.069	382.619
Spaarrekeningen en Deposito's banken	790.118	848.420
	<u>1.231.561</u>	<u>1.233.556</u>
5. Eigen vermogen		
Stand per 1 januari	174	84
Toegevoegd vanuit KU, door fusie verkregen	0	45
Toegevoegd vanuit VU, door fusie verkregen	0	45
	<u>174</u>	<u>174</u>
Stand per einde boekjaar		

RESERVES

	6. Algemene reserve	7. Continuïteits reserve	8. Huisvestings reserve	9. Egalisatie reserve	Totaal Reserves Platform C
Stand per 31 december 2017	40.301	45.541	75.296	105.935	267.073
Reclassificatie per 1 januari 2018	- 40.301	- 45.541		85.842	0
Overboeking jaarlaag huisvestingsreserve			- 9.934	9.934	0
Overige mutaties					
Overschot/tekort exploitatie lopend jaar				-262.780	- 262.780
Stand per 31 december 2018	0	0	65.362	- 61.069	4.293

31-12-2018

31-12-2017

10. Egalisatiereserve CPA

Saldo per 1 januari	20.381	18.770
Overschot boekjaar	15.114	1.611
Stand per einde boekjaar	35.495	20.381

VOORZIENINGEN

11. Voorziening personele lasten

Stand per 1 januari	347.823	307.932
Onttrekking	- 9.995	0
Dotatie	46.868	39.891
Stand per einde boekjaar	384.696	347.823

De voorziening dient per 1 januari 2019 ter dekking van de verwachte kosten die kunnen voortvloeien uit de wet Werk en Zekerheid. De kosten kunnen bestaan uit de transitievergoedingen en overige hieraan gerelateerde kosten. Daarnaast is de voorziening bestemd voor frictiekosten die kunnen voortvloeien uit de te nemen maatregelen ten behoeve van de exploitatieverbetering.

	31-12-2018	31-12-2017
12. Voorziening onderhoud instrumenten		
Stand per 1 januari	48.895	48.197
Onttrekking	0	0
Dotatie	698	698
Stand per einde boekjaar	49.593	48.895

KORTLOPENDE SCHULDEN
(ten hoogste 1 jaar)

	31-12-2018	31-12-2017
13. Subsidies/Bijdragen voor specifieke projecten		
Subsidie/bijdragen Zing'es	13.267	13.267
Bijdragen Lions	4.414	6.526
Bijdrage Rotary	2.500	2.500
Bijdrage Brede School	2.088	2.088
Subsidie Rondje Cultuur	490	490
Subsidie Loket Cultuureducatie Amstelland	120.966	125.089
	143.725	149.960

De subsidies zullen op korte termijn tot besteding komen. Platform C heeft geen verplichting om deze ontvangen subsidiebedragen terug te storten in geval bedragen niet tot besteding komen.

14. Kooptegoeden en cadeaubonnen

Kooptegoeden	436.766	449.718
Vervallen kooptegoeden	- 7.282	- 3.916
Cadeaubonnen	9.658	10.644
Cadeautegoeden	1.151	1.173
	440.293	457.619

Van het openstaande saldo cadeaubonnen ad € 9.658 is 50% ontstaan voor 01-01-2018.

15. Vooruit ontvangen bedragen

Bijdragen Blazersklassen	5.661	9.660
Restant Steunfonds	0	19.229
Vooruit gefactureerde les gelden	428.302	387.545
Onbekend les geld	0	370
Opbrengsten Balletuitvoering	2.987	0
Vooruit ontvangen Educatie	161.140	157.961
	598.090	574.765

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
16. Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Fiscale en Sociale lasten	94.014	85.256
Pensioenpremieafdracht	<u>28.910</u>	<u>21.851</u>
	<u>122.924</u>	<u>107.107</u>

17. Overige schulden en overlopende passiva

Personeelskosten	10.692	5.605
Vakantie-uitkeringen	73.421	58.677
Reservering vakantiedagen	30.617	14.392
Salarisadministratie	0	11.932
Overige personeelskosten	0	455
Af te dragen BTW	4.399	14.395
Bijdragen Stichting Vrienden	0	20
Huisvestings-, kantoor- en automatiseringskosten	0	1.753
Accountantskosten	15.246	25.026
Kosten Producten en Loket CEA	0	4.302
Kosten CPA	8.574	1.549
Onderhoud- en schoonmaakkosten	0	1.541
Sponsoring stoelen	9.182	10.240
Kosten docenten VU	23.361	0
Overige nog te betalen kosten	<u>1.516</u>	<u>36.539</u>
	<u>177.008</u>	<u>186.426</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en activa

Jaarlijkse huur huisvesting:

- Pand Stadsplein 99	96.009
- Pand Stadsplein 97 Educatie	118.258
- Pand Stadsplein 97 Kunst	8.173
- Pand Orion	10.359
- Pand Marktstraat Aalsmeer (CPA)	<u>5.915</u>

Totaal 238.714

Huurovereenkomst van het pand aan Stadsplein 99, voormalig Stichting Muziek- en Dansschool, is aangegaan tot en met 31 augustus 2011 en wordt automatisch verlengd.

Huurovereenkomst voor het pand Stadsplein 97, voormalig Stichting Volksuniversiteit Amstelland, is aangegaan voor onbepaalde tijd. De huurovereenkomst heeft een opzegtermijn van 1 jaar.

Huurovereenkomst voor het pand Stadsplein 97, voormalig Stichting Beeldende Kunst Amstelveen, heeft een opzegtermijn van 1 jaar.

De huurovereenkomst van het pand Orion loopt vanaf 1 oktober 2011 tot en met 31 juli 2012 en wordt na afloop van de periode telkens met 1 jaar verlengd.

De huurovereenkomst van het pand Marktstraat 19 Aalsmeer (CPA) loopt vanaf 1 september 2018 en heeft een einddatum van 31 december 2023 met een opzegtermijn van 12 maanden.

Jaarlijkse kosten kopieermachines:

2 kopieermachines via Canon; jaarlijkse leasekosten bedragen € 3.468 excl. BTW. Het contract heeft een looptijd van 12 maanden en loopt tot 14 september 2019.

All-in service overeenkomst voor 3 kopieermachines (in eigendom) bij CB-groep
Kosten € 2.376 per jaar excl. BTW.

Huurovereenkomsten koffieapparaten:

Bij Pelican Rouge voor 1 apparaat met een huurtijd van 60 maanden inclusief service en onderhoud. Looptijd vanaf december 2015. Kosten per jaar € 864 excl. BTW.

Bij Gio voor 2 apparaten – looptijd vanaf februari 2018. Kosten per jaar € 804 excl. BTW.

Schoonmaakovereenkomst: met CaterClean, ingaande 1 maart 2017 voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 3 maanden. Kosten € 52.388 excl. BTW.

TOELICHTING OP DE REKENING VAN LASTEN en BATEN

(in euro's)

	Jan 2018 - Dec 2018	Jan 2017 - Dec 2017
LASTEN		
1. Personeelskosten		
<u>Salariskosten</u>		
Salariskosten uitvoerend personeel	2.123.230	2.103.936
Salariskosten directie en staf	289.295	209.329
Ontvangen uitkeringen	- 10.307	- 17.086
	<u>2.402.218</u>	<u>2.296.179</u>
<u>Overige personeelskosten</u>		
Reiskosten woon- werkverkeer	41.616	42.455
Toevoeging reservering vakantiedagen	16.225	4.397
Overige vergoedingen	8.522	4.803
Kosten deskundigheidsbevordering-individueel	1.608	2.091
Projectkosten Onderwijs en Cultuur	53.899	62.514
	<u>121.870</u>	<u>116.260</u>
	<u>2.524.088</u>	<u>2.412.439</u>
2. Indirecte personeelskosten		
Salarisadministratie	12.230	27.017
Deskundigheidsbevordering-collectief	7.582	8.552
Kosten Ondernemingsraad	963	1.346
Kosten ArboNed	4.036	4.337
Verzekeringen personeel	428	7.238
OAK-bijdrage	10.188	9.668
Jubileum- en afscheidskosten	4.376	2.026
Overige kosten	4.458	5.938
	<u>44.261</u>	<u>66.122</u>

	Jan 2018 - Dec 2018	Jan 2017 - Dec 2017
3. Huisvestingskosten		
<u>Huren</u>		
Panden Stadsplein en Orion	231.995	228.951
Warmte, elektra en water	34.180	42.285
Onderhoudskosten	15.047	9.262
Schoonmaakkosten	64.462	54.817
Verzekeringen	3.232	2.978
Belastingen en heffingen	5.345	9.641
Diverse huisvestingskosten	7.221	4.008
	<u>361.482</u>	<u>351.942</u>
4. Bureau- en organisatiekosten		
Kantoorbenodigdheden	16.097	15.468
Telefoon en porti	11.995	10.697
Accountant	25.111	29.026
Advies	3.815	1.912
Automatisering	108.023	56.506
Abonnementen en contributies	5.045	11.519
Marketing/publiekswerving	67.654	30.188
Onderhoud/vervanging inventaris	1.801	4.722
Verzekeringen	4.476	2.661
Huishoudelijke kosten	9.109	4.177
Vergaderkosten	5.848	4.655
Kosten betalingsverkeer	5.538	6.094
Fusie/transitiekosten	18.546	81.479
Overige kosten	6.897	7.293
	<u>289.955</u>	<u>266.397</u>
5. Activiteitenkosten		
Leermiddelen	32.189	23.786
Onderhoud/vervanging Instrumenten	15.209	15.586
Kosten balletafdeling	2.706	251
Kosten musicalafdeling	6.392	6.633
Kosten commerciële activiteiten	23.596	10.753
Inkoop horeca	4.439	4.297
Diverse activiteitenkosten	9.974	20.765
Marketing- en publiciteitsmateriaal	0	18.996
Kosten kunstwerken	16.371	17.804
Diverse specifieke kosten	57.712	36.312
Projectkosten Kunst	11.357	14.192
Activiteiten Onderwijs en Cultuur	7.232	9.540
	<u>187.177</u>	<u>178.915</u>

	Jan 2018 - Dec 2018	Jan 2017 - Dec 2017
6. Loket Cultuureducatie Amstelland en CMK		
<u>Kosten</u>		
<u>Loket Cultuureducatie Amstelland</u>		
Salariskosten uitvoerend personeel	80.225	65.344
Salariskosten staf	34.584	29.862
Reiskosten en dienstreizen	2.599	2.464
Kantoorkosten/PR	17.202	12.791
<u>CMK</u>		
Salariskosten	4.068	6.067
Projectkosten	11.433	17.178
<u>Loket Cultuureducatie VO</u>		
Salariskosten	17.378	0
Kantoorkosten	0	0
<u>Rondje Cultuur</u>		
Salariskosten	7.232	10.362
Projectkosten	4.870	1.437
<u>Lespakketten en leerlijnen PO</u>		
Salariskosten	20.325	21.933
Projectkosten	0	6.083
<u>Lespakketten VO</u>		
Salariskosten	7.905	9.592
Projectkosten	4.203	1.514
	<u>212.024</u>	<u>184.627</u>
<u>Opbrengsten</u>		
Opbrengst Lespakketten PO	- 27.715	- 23.000
Opbrengst Lespakketten VO	- 22.736	- 16.091
Opbrengst CMK	- 41.823	- 73.265
Opbrengst Rondje Cultuur	- 9.260	0
Diverse opbrengsten	- 5.089	- 4.701
	<u>- 106.623</u>	<u>- 117.057</u>
Subsidie CMK	- 20.700	- 20.500
Subsidie uit reserve	- 4.123	36.430
Lespakketten en leerlijnen	- 47.200	- 46.500
Subsidies Loket Cultuureducatie VO	- 30.216	- 23.250
Subsidies Rondje Cultuur	- 3.162	- 13.750
	<u>- 105.401</u>	<u>- 67.570</u>
Resultaat Loket CEA en CMK	<u>0</u>	<u>0</u>

	Jan 2018 - Dec 2018	Jan 2017 - Dec 2017
7. Cultuurpunt Aalsmeer		
<u>Personeelskosten</u>		
Salariskosten uitvoerend personeel	76.478	81.366
Salariskosten staf	23.056	22.396
Reiskosten, dienstreizen en telefoonvergoedingen	2.079	2.335
Personeelskosten projecten	27.871	22.269
Overige kosten	0	3.244
<u>Overige Kosten</u>		
Kantoorkosten	6.808	6.792
Huur kantoor Marktstraat	13.005	19.064
PR/werving/website	5.086	5.805
Uitvoeringskosten	7.934	9.711
Overige kosten	18	414
	<u>162.335</u>	<u>173.396</u>
<u>Opbrengsten</u>		
Activiteiten CF	- 8.987	- 3.580
Lesgelden ambulant onderwijs	- 10.865	- 8.433
Opbrengst Ik toon	- 4.704	- 8.308
Opbrengst Sportservice	0	- 4.049
Overige opbrengsten	- 657	- 35
	<u>- 25.213</u>	<u>- 24.405</u>
<u>Subsidies Aalsmeer</u>		
Subsidie personele inzet	61.238	- 106.200
Subsidie facilitaire kosten	14.535	- 13.202
Subsidie huur zolderverdieping	16.524	- 16.200
Subsidie CF	42.789	0
Subsidie WAK/Ik toon	0	- 5.000
Subsidie activiteitenbudget combinatiefunctie	10.200	- 10.000
Subsidie Sportservice	6.950	0
	<u>- 152.236</u>	<u>- 150.602</u>
Resultaat Cultuurpunt Aalsmeer (overschot)	<u>- 15.114</u>	<u>- 1.611</u>

Jan 2018 -
Dec 2018

Jan 2017 -
Dec 2017

BATEN

8. Marktinkomsten

Les- en cursusgelden Educatie	536.657	528.721
Les- en cursusgelden Muziek, Dans en Theater	1.145.240	1.112.156
Opbrengsten activiteiten Muziek, Dans en Theater	19.542	10.331
Opbrengst horeca	6.645	7.461
Abonnementsgelden Kunst	106.041	110.267
Omzet kunstwerken in eigendom	52.786	66.585
Omzet artikelen winkel	4.537	1.634
Omzet kunstwerken in consignatie	14.524	13.005
Overige omzet Kunst	14.228	14.513
Opbrengst verhuur	69.987	63.015
Rente	424	1.726
Overige opbrengsten	0	3.993
Projecten Onderwijs en Cultuur	112.659	112.155
	<u>2.083.270</u>	<u>2.045.562</u>

9. Projectsubsidies

Uitwisseling Denemarken	0	3.500
Fusie/transitie	18.521	81.479
Fotowedstrijd	8.675	0
Kunstenaar voor de klas	5.000	5.000
Atelierroute	14.700	14.700
Amateurkunstitentoonstelling	7.500	7.500
	<u>54.396</u>	<u>112.179</u>

TOELICHTING REKENING VAN LASTEN en BATEN

Lasten

1. Personeelskosten

De personeelskosten komen 4% hoger uit dan in 2017. Oorzaken zijn CAO-loonsverhogingen, minder ontvangen uitkeringen en een hogere reservering vakantiedagen.

2. Indirecte personeelskosten

De indirecte personeelskosten zijn ca. 33% lager. In 2017 had de stichting eenmalig hoge kosten wegens integratie van de salarisadministratie. Verder is een ziekteverzuimverzekering van v/h KU opgezegd per 2018. Daarentegen waren de kosten deskundigheidsbevordering ruim twee keer zo hoog als in 2017 wegens een management-development-traject en coaching van de directie.

3. Huisvestingskosten

De huisvestingskosten zijn ca. 3% hoger dan in 2017. Oorzaken zijn hogere kosten voor energie en onderhoud. Ook zijn de schoonmaakkosten hoger door toegenomen verhuur.

4. Bureau- en organisatiekosten

De bureau- en organisatiekosten komen ruim 8% hoger uit dan in 2017. De voornaamste oorzaak zijn de automatiseringskosten. Deze zijn verdubbeld t.o.v. 2017 (van € 56.506 naar € 110.613), als gevolg van installatie- en supportkosten door noodzakelijke investeringen in hardware en de overgang van 3 netwerken naar 1 netwerk. Tevens is eerder dan voorzien een geïntegreerde telefonievoorziening op basis van VOIP aangelegd, omdat de 17 jaar geleden aangeschafte telefooncentrale dreigde uit te vallen. Tevens is de post marketingkosten overschreden en gedeeltelijk anders geboekt dan in 2017 (zie bij 5. hieronder).

5. Activiteitenkosten

De activiteitenkosten komen ca. 5% hoger uit dan in 2017. Dit komt doordat de post publiciteitsmateriaal in 2018 bij de post Marketing/publiekswerving is opgeteld.

6. Cultuureducatie Amstelland en CMK

De toegenomen activiteiten van Loket Cultuureducatie Amstelland en het project Cultuureducatie met Kwaliteit 2017-2020 verklaren de 13% hogere lasten. Daar staan ook toegekomen baten tegenover, m.n. opbrengsten lespakketten PO en VO en Rondje Cultuur.

7. Cultuurpunt Aalsmeer

Bij Cultuurpunt Aalsmeer geldt dat de lasten ca. 10% lager uitkomen als gevolg van de lagere huur per 1-9-2018 en de daarmee dalende facilitaire kosten. De subsidie-CF is wel in zijn geheel uitgekeerd, maar niet geheel besteed. Dit verklaart het positieve resultaat van € 15.114.

Baten

8. Marktinkomsten

Les- en cursusgelden en verhuur kwamen ca. €48.000 hoger uit dan in 2017. Opbrengsten van verhuur en verkoop van kunst daarentegen ca. € 15.000 lager. Al met al stegen de marktinkomsten met 1,7%.

9. Projectsubsidies

In 2017 is een incidentele subsidie ontvangen voor de fusie/transitiekosten van € 100.000, waarvan € 81.479 is toegerekend aan 2017 en € 18.521 aan 2018. De fusie/transitiekosten

Stichting Platform C

zijn vermeld onder 4. Bureau- en organisatiekosten. Dit is hier als opbrengst verantwoord en verklaart tevens het grote verschil met voorgaand jaar.

Saldo en resultaat

Al met al is het resultaat €247.666 negatief. Dat is ruim € 210.000 slechter dan begroot en ook ca. € 192.000 hoger dan in 2017. Het exploitatieoverschot van € 15.114 van CPA dient hierop nog in mindering te worden gebracht. De mutatie Egalisatiereserve Platform C is dan ook € 262.780.

**REKENING VAN LASTEN en BATEN
(volgens interne units)**

	Uitkomsten 01-01-2018 t/m 31-12-2018	Begroting 01-01-2018 t/m 31-12-2018	Uitkomsten 01-01-2017 t/m 31-12-2017
Kunst (kunstuitleen en -verkoop)			
Opbrengsten	227.991	243.700	237.692
Inkoopwaarde	- 37.590	- 26.500	- 34.194
Kosten	- 102.408	- 113.451	- 105.875
Netto resultaat	87.993	103.749	97.623
Educatie (volksuniversiteit)			
Opbrengsten	536.657	620.000	539.385
Kosten	- 374.046	- 362.791	- 356.501
Netto resultaat	162.611	257.209	182.884
Muziek, dans & theater			
Opbrengsten	1.167.258	1.128.360	1.130.986
Kosten	- 1.388.989	- 1.356.910	- 1.329.531
Netto resultaat	- 221.731	- 228.550	- 198.545
Onderwijs en Cultuur			
Opbrengsten	112.659	104.800	112.154
Kosten	- 132.521	- 141.838	- 141.300
Netto resultaat	- 19.862	- 37.038	- 29.146
Cultuurpunt Aalsmeer			
Opbrengsten	177.449	157.687	175.007
Kosten	- 162.335	- 156.687	- 173.396
Netto resultaat	15.114	0	1.611

	Uitkomsten 01-01-2018 t/m 31-12-2018	Begroting 01-01-2018 t/m 31-12-2018	Uitkomsten 01-01-2017 t/m 31-12-2017
Loket Cultuureducatie Amstelland			
Opbrengsten	212.024	231.970	184.627
Kosten	- 212.024	- 231.970	- 184.627
Netto resultaat	0	0	0
Platform C - Huisvesting en beheer			
Opbrengsten	1.159.742	1.164.710	1.249.751
Kosten	- 1.431.533	- 1.293.099	- 1.359.441
Netto resultaat	- 271.791	- 128.389	- 109.690
TOTAAL RESULTAAT	- 247.666	- 33.019	- 55.263

Amstelveen, 26 juni 2019

Directeur-bestuurder

M.C.G.M. Jansen (tot 1 april 2019)

M.A.C. Heijligers (vanaf 1 april 2019)

Raad van Toezicht

E.C. Douma, voorzitter

W.P. Chen

E.C.J. Versteegden, vice-voorzitter

P. Keijzer

M.E. Amson

M. Sikkens

M.C.J. Bal-Schröder

Stichting Platform C

OVERIGE GEGEVENS

ACCOUNTANTSVERKLARING

Aan de raad van toezicht en de directeur-bestuurder van
Stichting Platform C
Stadsplein 99
1181 ZM AMSTELVEEN

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018, zoals opgenomen op de pagina's 12 tot en met 34 van Stichting Platform C te Amstelveen gecontroleerd.

Naar ons oordeel is de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018 van Stichting Platform C te Amstelveen in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de door het stichting gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet op de pagina's 16 t/m 19 in de toelichting van de jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Platform C zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op pagina 16 tot en met 19 in de toelichting van het jaarverslag waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. Het jaarverslag is opgesteld voor de raad van toezicht van Stichting Platform C met als doel de directeur-bestuurder in staat te stellen zich te verantwoorden aan de raad van toezicht. Daarnaast is het jaarverslag is opgesteld voor de gemeente Amstelveen met als doel de raad van toezicht en de directeur-bestuurder in staat te stellen zich te verantwoorden aan de gemeente Amstelveen.

Hierdoor is het jaarverslag mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor de directeur-bestuurder en de raad van toezicht van Stichting Platform C en de gemeente Amstelveen en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag, het verslag raad van toezicht en bijlagen.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat die de geloofwaardigheid van de jaarrekening kan ondermijnen.



Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de door de stichting gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet op de pagina's 16 en 19 in de toelichting van de jaarrekening. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opstellen van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 25 juni 2019

Horlings Accountants & Belastingadviseurs B.V.

C. Rabe
Registeraccountant

BIJLAGEN

Overzicht bijlagen jaarverslag en jaarrekening Platform C 2018

1. Bestuur en directie Platform C
2. Activiteiten en indicatoren subsidie gemeente Amstelveen
3. Resultaten
 - a. Platform C | Muziek, Dans en Theater
 - b. Platform C | Educatie
 - c. Platform C | Kunst
 - d. Platform C | Onderwijs & Cultuur
 - e. Cultuurpunt Aalsmeer
 - f. Cultuureducatie Amstelland

Bijlage 1: Bestuur en directie Platform C

Directeur-bestuurder is de heer M. (Marcel) C.G.M. Jansen (tot 1 april 2019)

De kosten van de bezoldiging van de directeur-bestuurder in 2018 bedroegen € 100.581 inclusief sociale lasten en pensioenlasten.

De heer Jansen had als nevenfuncties:

- voorzitter vereniging Overleg Centra voor de Kunsten Noord-Holland (onbezoldigd)
- adviseur bestuur/projectmedewerker Internationaal Lied Festival Zeist (onbezoldigd)

Directeur-bestuurder vanaf 1 april 2019 is M. (Madeleine) A.C. Heijligers.

Bijlage 2: Activiteiten en indicatoren subsidie gemeente Amstelveen

(nummering volgens offerte)

A. Voorziening (huisvesting, infrastructuur, staf)

- 1.1 openingstijden 2018 Stadshart
 - gebouw: gerealiseerd
 - kunstuitleen/galerie: gerealiseerd
 - info-balie: gerealiseerd

NB: verbouwing deels gerealiseerd in 2018 (derde verdieping) en te realiseren in 2019 (begane grond) in overleg met gemeente Amstelveen
- 1.2 zie brochures en websites
- 1.3 zie brochures en websites
- 2.1 actieplan gerealiseerd, uitvoering loopt
- 2.2 LOCO, Platform C levert secretariaat
Stuurgroep Cultuureducatie, Platform C levert voorzitter en secretaris
Stuurgroep De Oude Veiling Aalsmeer, Platform C participeert
Platform Stadshart, Platform C participeert
- 3.1 Website vu-amstelland.nl is geheel ook in het Engels,
Transitie naar www.platform-c.nu als centrale klantportal incl. alles tweetalig: 2019
Platform C participeert in voorzieningen en netwerken minima
Oprichting Jeugdcultuurfonds i.s.m. Sportbedrijf Amstelveen gerealiseerd
- 3.2 1 Internationale uitwisseling gerealiseerd.

B. Subsidiabele culturele activiteiten met gemeentelijke prioriteit

- 5.1 Leerlijn NT2-onderwijs gerealiseerd
Samenhangend aanbod persoonlijke vaardigheden en communicatie:
talen- en overig aanbod VU
Talentontwikkelingstrajecten jeugd: nog in ontwikkeling
- 6.1 stuurgroep Cultuureducatie Amstelland: 2 x bijeen geweest
Participatiegraad basisonderwijs: zie bijlage 3f.
Participatiegraad voortgezet onderwijs: zie bijlage 3f.
- 6.2 Kengetallen muziek-, theater- en dansonderwijs: zie bijlage 3a.
- 6.3 Plan talentontwikkeling muziek metropoolregio Amsterdam: nog te realiseren
Pilot: volgt na plan
Verankering: gepland in 2020
- 7.1 netwerkbijeenkomst Amateurkunst: gerealiseerd 2.
Nieuwsbrieven amateurkunst 0.
Website actualiseren: staat gepland voor 2019, afhankelijk van bijdrage gemeente.
Cursussen en workshops: gerealiseerd 0.
Programmatisch: gerealiseerd, diverse optredens.

Bijlage 3. Resultaten

3a. Platform C | Muziek, Dans en Theater

Specificatie gemiddelde lesuren per week 2017-2018 (cursusseizoen)

	Totaal	Klassikaal	Basis	Sterren	VB	Ensemble/ Koor	Ballet
Docent accordeon	8,36		4,08	1,28		3,00	
Docent cello	13,05		6,38	5,17		1,50	
Docent basgitaar	5,55		3,10	1,45		1,00	
Docent klarinet	8,83		6,75	2,08			
Docent piano LM	16,62		12,23	2,39		2,00	
Docent Musical/koor	5,84	3,34				2,50	
Docent klarinet/keyboard	6,77		4,71	2,06			
Docent gitaar	12,65		10,31	1,50		0,84	
Docent viool	11,55		6,73	2,82	1,00	1,00	
Docent piano	18,75		8,94	7,81	2,00		
Docent saxofoon	5,67		3,75	1,17		0,75	
Docent Musical	2,34	2,34					
Docent el. Gitaar	14,18	0,50	9,85	0,83		3,00	
Docent piano LM	18,56		15,90	1,66		1,00	
Docent fluit	4,00		2,25	0,75		1,00	
Docent gitaar	17,87		10,15	4,38	2,50	0,84	
Docent blokfluit/solfège/koor	25,89	3,25	12,10	5,95		4,59	
Docent cello	5,09		1,63	3,46			
Docent piano	17,03		11,46	4,07		1,50	
Docent fluit/AMV	13,12	3,50	5,54	1,76	0,90	1,42	
Docent Musical	1,50	1,50					
Docent gitaar	17,27		14,85	1,58		0,84	
Docent Musical	2,00	2,00					
Docent viool	10,87		5,00	3,62	1,00	1,25	
Docent harp	5,51		3,88	1,13		0,50	
Docent zang LM	14,73		12,81	1,92			
Docent fluit/solfège	4,92	1,50	1,75	0,67		1,00	
Docent viool	9,14		3,71	4,18	1,25		
Dirigent	2,00					2,00	
Docent gitaar	17,66		14,42	2,49		0,75	
Docent slagwerk	7,77		4,60	2,17		1,00	
Docent slagwerk	14,76		10,29	3,47		1,00	
Docent viool	12,28		7,85	4,43			
Docent Musical	1,50	1,50					
Docent ballet	17,67						17,67
Docent Musical	3,34	3,34					
Docent piano	25,30		14,90	8,40	2,00		
Docent altviool	8,17		4,75	3,42			
Docent viool	12,15		5,90	6,25			
Docent saxofoon	14,38		10,38	3,25		0,75	
Docent cello	9,86		4,92	3,19	1,75		
Docent contrabas	1,00		0,75	0,25			
Docent zang LM	4,83		3,50	1,33			
Docent piano	18,22		11,75	5,47		1,00	
Docent trompet	9,40		7,15	1,25		1,00	
Totaal	477,95	22,77	279,02	109,06	12,40	37,03	17,67

Balletbegeleiding: 14,00 uur

Musical en Bandcoaching in Klassikaal

Trio/kwartet in Ensemble

VB = Voorbereidend Instrumentaal

Uren Korte cursussen:

aug-dec 2017: 84,03 uur

Jan-jul 2018: 183,78 uur

Totaal gemiddeld per week: 267,81 uur/39 lesweken = **6,87 uur.**

Overzicht aantal leerlingen 2017-2018 (cursusseizoen)

	Basis + sterren:									VB	Kls	Ens	Totaal
	Basis	1	2	3	4	5	6	9					
Muziek en beweging											67		67
AMV											42		42
Solfège											11		11
Ballet											167		167
Spitzen											10		10
Jazzballet											20		20
Blokfluit	4	21	19	4									48
Dwarsfluit	12	15	8	2						5			42
Klarinet	15	16	7	5									43
Trompet/Trombone	21	3	3	2									29
Saxofoon	27	14	9	7									57
El. Gitaar	33	2	4										39
Basgitaar	5	2	2	2		1							12
Muziekproductie													0
Slagwerk	17	28	9	6		1							61
Zang	42	10	12	2									66
Cello	7	5	14	15	3	2	4	2	10				62
Gitaar	130	37	22	8	1			1	13				212
Harp	6	6	4										16
Viool	23	22	20	35	7	4	7		24				142
Altviool	7	2		7	1	1		1					19
Contrabas	1	1	1										3
Accordeon	8	2	5	1									16
Keyboard	51	3	3		1								58
Piano	30	63	65	21	1	5	4		23				212
Piano LM	35	7	14	1									57
Ensemble/trio/kwartet												442	442
Koor												67	67
Musical/bandcoaching											97		97
Korte cursussen											317		317
Totaal	474	259	221	118	14	14	15	4	75	731	509		2.434

Overzicht prestaties

Aantal prestatie-uren	Muziek/Theater	Dans	Totaal
12/13	17.528	589	18.117
13/14	18.569	736	19.305
14/15	18.310	731	19.041
15/16 verlengd	25.564	962	26.526
2017	18.018	680	18.698
2018	18.046	672	18.718

Leerlingen- en urenaantallen vanaf 2008-2009 t/m 2017-2018 (cursusseizoen)

Aantal lln	AMV	IND	KOP	GRP	ENS	KC	BALLET	TOTAAL
08/09	113	232	659	525	644	95	207	2.475
09/10	97	227	662	526	605	52	198	2.367
10/11	99	184	542	691	545	58	187	2.306
*	Kls	Basis	B+Ster	VB	Ens	KC	Ballet	
11/12	149	480	726	66	504	115	209	2.249
12/13	168	502	672	55	528	110	190	2.225
13/14	245	519	647	72	547	206	187	2.423
14/15	218	519	630	58	563	354	223	2.565
15/16	208	491	633	49	564	466	202	2.613
16/17	230	511	628	55	557	363	201	2.545
17/18	217	474	645	75	509	317	197	2.434

Gemiddelde Lesuren per week	AMV	IND	KOP	GRP	ENS	KC	BALLET	TOTAAL
08/09	8,56	107,42	250,62	117,88	32,75	5,31	17,00	539,54
09/10	7,25	105,50	247,64	124,16	33,50	4,32	14,25	536,62
10/11	6,25	85,55	203,96	163,28	34,28	5,56	13,40	512,28
*	Kls	Basis	Sterren	VB	Ens	KC	Ballet	
11/12	21,00	301,09	117,96	12,95	32,10	3,49	15,50	504,09
12/13	25,31	292,94	108,12	10,65	34,43	7,53	15,50	494,48
13/14	32,40	291,22	105,79	13,26	34,90	6,75	18,75	503,07
14/15	24,88	286,44	103,79	12,29	41,94	10,74	18,50	498,58
15/16 verlengd	22,27	281,27	105,80	10,84	40,72	9,16	17,68	487,74
16/17	22,77	285,18	106,59	10,81	39,02	8,54	17,75	490,66
17/18	22,77	279,02	109,06	12,40	37,03	6,87	17,67	484,82

Gemiddeld aantal lln per uur	AMV	IND	KOP	GRP	ENS	KC	BALLET	TOTAAL
08/09	13,2	2,2	2,6	4,5	19,7	17,9	12,2	4,6
09/10	13,4	2,2	2,7	4,2	18,1	12,0	13,9	4,4
10/11	15,8	2,2	2,7	4,2	15,9	10,4	14,0	4,5
*	Kls	Basis	Sterren	VB	Ens	KC	Ballet	
11/12		4,0		5,1	15,7		13,5	4,5
12/13		4,0		5,2	15,3		12,3	4,5
13/14		4,0		5,4	15,7		10,0	4,8
14/15		4,0		4,7	13,4		12,1	5,2
15/16		4,0		4,5	13,9		11,4	5,4
16/17		4,0		5,1	14,3		11,3	5,2
17/18		4,0		6,1	13,8		11,2	5,0

*

Kls (Klassikaal) betreft: Muziek & Beweging, AMV, Solfège, Musical en Bandcoaching.

VB = voorbereidend instrumentaal

Ens = Ensembles en koren

KC = Korte cursussen

Overige activiteiten Muziek, Dans en Theater

De aantrekkingskracht van het instituut wordt in grote mate bepaald door het gevoerde beleid ten aanzien van de organisatie van samenspel, voorspeeloefeningen, uitvoeringen, workshops, toetsen, concoursen en overige activiteiten.

Naast de reguliere muziek-, dans- en toneellessen waren er in het verslagjaar 2018 **448 activiteiten**. In de tabel hieronder worden deze verder gespecificeerd.

UITVOERINGEN	AANTAL
Voorspeelavond/middag	152
Performers Class	3
Ensembleavond/middag	7
Popavond	4
Themaconcert	2
Voorstelling Musical	3
Voorstelling Ballet	4
TOTAAL UITVOERINGEN	175
TOETSEN	
Aantal afgenomen praktijktoetsen	206
Aantal afgenomen theorietoetsen (pianosectie)	27
TOTAAL TOETSEN	233
DIVERSEN	
Scholing personeel	6
Audities musical	2
Workshop musical	1
Masterclass	1
Introductiebijeenkomst	6
Benefiet	1
Concours	5
Leerlingoptreden buiten de deur	5
Instrumentencarrousel	2
Overig	11
TOTAAL DIVERSEN	40
TOTAAL ACTIVITEITEN	448

Bijlage 3b. Educatie

Aantal deelnemers 2014-2015 t/m 2017-2018 (cursusseizoenen)

	Aantal inschrijvingen							
	2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018	
Nederlands	527	21,00%	564	21,30%	595	25,70%	528	21,67%
Engels	307	12,00%	317	12,00%	279	12,00%	258	10,59%
Creativiteit / Beeldend	280	11,00%	280	10,60%	249	10,70%	309	12,68%
Lezingen	100	4,00%	152	5,70%	166	7,20%	bij Kunst & Cultuur	
Frans	120	4,80%	134	5,10%	146	6,30%	130	5,34%
Italiaans	126	5,00%	156	5,90%	141	6,10%	114	4,68%
Spaans	214	8,50%	133	5,00%	101	4,40%	115	4,72%
Kunst & Cultuur*	173	7,00%	109	4,10%	83	3,60%	341	14,00%
Culinair / Koken	69	2,70%	126	4,80%	66	2,80%	39	1,60%
Bridge / Schaken	62	2,50%	52	2,00%	62	2,70%	51	2,09%
Japans	35	1,40%	52	2,00%	62	2,70%	30	1,23%
Fotografie	70	2,80%	50	1,90%	51	2,20%	35	1,44%
Arabisch / Egyptisch	63	2,50%	96	3,60%	48	2,10%	20	0,82%
Duits	41	1,60%	62	2,30%	32	1,40%	65	2,67%
Portugees	12	0,50%	23	0,90%	29	1,30%	19	0,78%
Excursies	57	2,30%	44	1,70%	28	1,20%	23	0,94%
Zweeds	27	1,10%	36	1,40%	24	1,00%	0	0
Grieks (nieuw)	38	1,50%	26	1,00%	22	0,90%	26	1,07%
Grieks (oud)	9	0,40%	38	1,40%	20	0,90%	0	0
ICT & media	49	2,00%	30	1,10%	19	0,80%	30	1,23%
Werk, beroep en persoonlijke vaardigheden	42	1,70%	77	2,90%	18	0,80%	3	0,12%
Indonesisch	18	0,70%	12	0,50%	17	0,70%	14	0,57%
Chinees	4	0,20%	22	0,80%	15	0,60%	16	0,66%
Pools	12	0,50%	22	0,80%	13	0,60%	12	0,49%
Deens	12	0,50%	10	0,40%	11	0,50%	7	0,29%
Russisch	10	0,40%	15	0,60%	11	0,50%	9	0,37%
Latijn	34	1,40%	7	0,30%	11	0,50%	0	0%
Kinder-doe-dagen (5 okt en 24-26 juli)							199	8,17%
Eindtotaal	2.511		2.645		2319		2436	

Stichting Platform C

Man/vrouw-verhouding deelnemers (cursusseizoen)

	Verdeling vrouw/man			
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Vrouw	74%	76%	76%	75
Man	26%	24%	24%	25

Woonplaats deelnemers (cursusseizoen)

	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
Amstelveen	1323	50,0%	1235	53,3%	1384	58,4%
Amsterdam	476	18,0%	455	19,6%	408	16,7%
Uithoorn	139	5,3%	108	4,7%	105	4,4%
Aalsmeer	89	3,4%	80	3,4%	77	3,3%
Ouderkerk a/d Amstel	81	3,1%	49	2,1%	82	1,9%
Hoofddorp	48	1,8%	39	1,7%	37	1,6%
Mijdrecht	35	1,3%	25	1,1%	22	0,9%
Badhoevedorp	33	1,2%	29	1,3%	15	0,6%
Abcoude	26	1,0%	14	0,6%	21	0,9%
Haarlem	23	0,9%	11	0,5%	12	0,5%
Diemen	20	0,8%	21	0,9%	27	1,1%
Kudelstaart	16	0,6%	17	0,7%	12	0,5%
De Kwakel	7	0,3%	14	0,6%	10	0,4%
Vinkeveen	14	0,5%	13	0,6%	12	0,5%
Overige*	315	11,9%	209	9,0%	212	8,7%
Totaal	2645		2319		2436	

* minder dan 10 deelnemers uit 1 plaats.

Stichting Platform C

Leeftijd deelnemers (cursusseizoen)

	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
Tot 15 jaar					187	7,7%
15-20 jaar	103	4,0%	25	1,1%	110	4,5%
21-30 jaar	142	5,0%	195	8,4%	143	5,9%
31-40 jaar	479	18,0%	431	18,6%	382	15,7%
41-50 jaar	523	20,0%	415	17,9%	322	13,2%
51-60 jaar	445	17,0%	423	18,2%	315	12,9%
61-70 jaar	462	17,0%	426	18,4%	407	16,7%
71-80 jaar	205	8,0%	262	11,3%	232	9,5%
81-90 jaar	28	1,0%	41	1,8%	50	2,1%
Onbekend	258	10,0%	101	4,4%	288	11,8%
Totaal	2645		2319		2436	

Deelnemersaantallen en cursusgelden per cursusseizoen en per deelnemer

	Aantal	Totale	Cursusgeld
	inschrijvingen	cursusgelden	per deelnemer
		€	€
2010/2011	3.196	528.370	165
2011/2012	3.117	566.923	182
2012/2013	2.731	574.083	210
2013/2014	2.555	528.316	206
2014/2015	2.511	550.248	219
2015/2016	2.645	597.000	225
2016/2017	2.319	546.865	236
2016/2018	2.436	542.960	223

Docentenuren (cursusuren) en totale subsidie en subsidie per uur per cursusseizoen

	Aantal cursusuren	Totale subsidie €	Subsidie per uur €
2010/2011	8.340	264.000	31,65
2011/2012	8.736	226.180	25,89
2012/2013	8.760	191.000	21,80
2013/2014	8.397	152.000	18,10
2014/2015	8.550	152.600	17,85
2015/2016	9.164	156.000	17,02
2016/2017	8.192	152.400	18,60
2017/2018	7.851	152.400	19,41

Bijlage 3c. Activiteiten Kunst

Cijfers

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
Aantal werken in collectie:	1802	1927
Waarvan aantal werken in huur van kunstenaars:	124	100
Aantal werken uitgeleend:	891	993
Aantal abonnees (particulieren):	753	775
Aantal abonnees (bedrijven):	21	25

Exposities en andere activiteiten:

Februari	Olympische Winterspelen Jan van Diemen	150 bezoekers
Februari/maart	Amateurkunst expositie	600 bezoekers
Maart/april	Alternative Facts Paul Dikker & Willem Harbers	500 bezoekers (incl. Open Dag & Bezoek OA)
April	Open Dag Platform C	250 bezoekers
April	Bezoek OA	50 bezoekers
Mei	Goed Beschouwd, editie 1	40 bezoekers
Juni	Fotowedstrijd Mijn Amstelveen	250 bezoekers
Juni	Goed Beschouwd, editie 2	20 bezoekers
September	Open Dag Platform C (incl. start Overzichtstentoonstelling)	400 bezoekers
September/oktober	Atelierroute Amstelveen Incl. Overzichtstentoonstelling	550 bezoekers (incl. Open Dag)
Oktober/november	Expositie Tsukiji Paul van Riel	300 Bezoekers
November	Veiling	60 bezoekers
November	Rondje cultuur (voor voortgezet onderwijs)	43 leerlingen
November	Goed Beschouwd, editie 3	30 bezoekers
November/december	Kleuren van Nigeria Uche African Art Foundation	430 bezoekers (incl. bezoek cursisten NT2)
Doorlopend	Kunstwerk in de Klas	144 leerlingen

Totaal aantal bezoekers 4350, inclusief bovenstaande activiteiten.

3d. Platform C | Onderwijs & Cultuur (cursusseizoen)

	17/18	16/17	15/16
<u>Onderwijs</u>			
Aantal afgenomen lesmodules etc.	56	68	
Aantal groepen PO	68	91	
Aantal projecten op maat	12		
Aantal klassen Zing'es	71	68	68
Aantal blazersklassen	4	4	5
Aantal deelnemers blazersklassen	62	82	66
<u>Amateurkunst</u>			
Aantal netwerkbijeenkomsten	2	2	
Aantal verenigingen	14	10	
Aantal deelnemers netwerkbijeenkomsten	32	43	

3e. Platform C | Cultuarpunt Aalsmeer (cursusseizoen)

	17/18	16/17	15/16
<u>Ambulant onderwijs</u>			
Aantal deelnemers	169	121	208
Aantal cursussen	19	18	30
Aantal prestaties (lesuren)	127	121,5	202,5
Minimum aantal deelnemers per cursus			2
Maximum aantal deelnemers per cursus			16
Gemiddeld aantal deelnemers per cursus	8,9	6,7	6,9
Aantal deelnemers per discipline			
Muziek	68	49	46
Dans	-	-	42
Toneel	-	8	17
Musical	38	33	54
DJ	19	31	49
Circus	30	-	-
Graffiti	14	-	-
Aantal deelnemers per school			
Kudelstaart			
Antoniussschool			34
OBS Kudelstaart			22
De Graankorrel			4
Dorp			
Samen een			15
De Hoeksteen			8
Jozefschool			31
Wegwijzer			3
Oost			
Oosteinder			40
De Brug			16
Zuidooster			33
Overige scholen buiten Aalsmeer			2
<u>Amateurkunst</u>			
Aantal netwerkbijeenkomsten CPA	3	3	4
Aantal deelnemers netwerkbijeenkomsten	52	71	
Aantal aangesloten verenigingen	22	14	22
Aantal spreekuren	4		60
<u>Combinatiefunctie</u>			
Aantal activiteiten PO	49	30	
Aantal deelnemers PO	2050	1864	
Aantal activiteiten VO	21	10	
Aantal deelnemers VO	1150	1290	

3f. Platform C | Cultuureducatie Amstelland (cursusseizoen)

Cultuureducatie Amstelland

	17/18	16/17	15/16
<u>Primair onderwijs</u>			
Lespakketten	132	164	255
Leerlijnen	9	9	
Aantal scholen	20	25	31
Amstelveen	8	11	14
Uithoorn	5	5	8
Aalsmeer	5	6	7
Ouder-Amstel	2	3	2
Aantal leerlingen lespakketten	3500	4100	
Aantal netwerkbijeenkomsten	2	2	3
Aantal scholen CMK	9	11	11
Amstelveen	5	4	4
Uithoorn	2	4	4
Aalsmeer	1	3	3
Ouder-Amstel	1		
<u>Voortgezet onderwijs</u>			
Lesmodules	130	123	114
Aantal scholen	10	6	5
Aantal leerlingen	2771	2956	
Workshops Rondje Cultuur	62	126	176
Aantal deelnemers Rondje Cultuur	2195	1845	

Afname in aantal workshops Rondje Cultuur door inzet voorstelling met grote capaciteit.